

### FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY IMPREZY NIEMASOWEJ

<b>A</b>					
<b>ORGANIZATOR</b>					
<input type="checkbox"/> JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA US <input type="checkbox"/> ORG. STUDENCKA / DOKTORANCKA <input type="checkbox"/> JEDNOSTKA ZEWNĘTRZNA					
<b>MIEJSCE</b>					
<b>TERMIN</b>					
<i>Data i godziny od - do</i>					
<b>CEL WYNAJMU</b>					
<i>Tytuł i temat spotkania: forma</i>					
<b>ZAPROSZENI GOŚCIE</b>				<b>LICZBA GOŚCI</b>	
<i>imiona i nazwiska uczestników (gości) oraz ich funkcje</i>				.....	
<b>DANE KONTAKTOWE ORGANIZATORA</b>		<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>			
		<b>TELEFON</b>		<b>E-MAIL</b>	
<b>WYPOSAŻENIE AUDIOWIZUALNE</b>		<input type="checkbox"/> KOMPUTER	<input type="checkbox"/> PROJEKTOR	<input type="checkbox"/> EKRAN	<input type="checkbox"/> NAGRANIE AUDIO
		<input type="checkbox"/> INNE.....			
<b>USŁUGI CATERINGOWE</b>		<input type="checkbox"/> FIRMA		<b>KONTAKT</b>	
		<input type="checkbox"/> INNE .....			
		<input type="checkbox"/> SERWIS KAWOWY	<input type="checkbox"/> SERWIS KANAPKOWY	<input type="checkbox"/> GORĄCY BUFET	
		<input type="checkbox"/> INNE			

	.....		
<b>UDZIAŁ MEDIÓW</b>	<input type="checkbox"/> TAK .....		<input type="checkbox"/> NIE
<b>B</b>			
<b>PRZEWIDYWANA (ŁĄCZNA) LICZBA UCZESTNIKÓW IMPREZY</b>			
<b>UDZIAŁ PRZEDSTAWICIELI WŁADZ</b>	<input type="checkbox"/> TAK .....		<input type="checkbox"/> NIE
<b>WSTĘP NA IMPREZĘ</b>	<input type="checkbox"/> ZAMKNIĘTY	<input type="checkbox"/> WOLNY	
<b>CHARAKTER IMPREZY</b>	<input type="checkbox"/> KULTURALNY	<input type="checkbox"/> ROZRYWKOWY	<input type="checkbox"/> SPORTOWY
	<input type="checkbox"/> INNY .....		
<b>C</b>			
<b>JEDNOSTKA/ PODMIOT ZAPEWNIAJĄCY OCHRONĘ/ SŁUŻBĘ PORZĄDKOWĄ</b>			
<b>LICZBA OSÓB POSIADAJĄCYCH PRZESZKOLENIE W ZAKRESIE UDZIELANIA PIERWSZEJ POMOCY I POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH</b>			
<b>SŁUŻBY MEDYCZNE</b> <i>Sposób zabezpieczenia wpisać jaki</i>	<input type="checkbox"/> TAK .....		<input type="checkbox"/> NIE
<b>INNE ISTOTNE INFORMACJE</b>			
<b>ZAŁĄCZNIKI</b>	<input type="checkbox"/> HARMONOGRAM IMPREZY		<input type="checkbox"/> KOPIA UMOWY Z ORGANIZATOREM ZEWNĘTRZNYM
	<input type="checkbox"/> INNE ZAŁĄCZONE INFORMACJE .....		<input type="checkbox"/> INNE ZAŁĄCZONE INFORMACJE .....

.....  
data i podpis  
osoby odpowiedzialnej  
z ramienia organizatora

.....  
data i podpis  
Kierownika Jednostki  
Organizacyjnej

.....  
data i podpis  
osoby wydającej zgodę  
(Rektor, Prorektor, Kanclerz)